

**МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**ПАМЯТКА
работодателю о его действиях при заключении
трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ
(оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной
или муниципальной службы**

Действующее законодательство в сфере противодействия коррупции в целях недопущения возникновения коллизии публичных и частных интересов возлагает определенные обязанности на стороны трудового или гражданско-правового договора в случае, если одной из таких сторон выступает гражданин, ранее замещавший должность государственной или муниципальной службы (далее – гражданский служащий), а также предусматривает ответственность за несоблюдение требований, установленных антикоррупционным законодательством. В частности, такие требования установлены статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

В соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона № 273-ФЗ, а также статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации:

- **работодатель обязан** при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение в организации в течение месяца работ (оказание организации услуг) с бывшим гражданским служащим в **10-дневный срок** сообщать о заключении таких договоров представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту службы бывшего гражданского служащего (далее – Сообщение);

- **гражданский служащий обязан** при заключении трудового договора сообщить работодателю сведения о последнем месте своей службы.

• **Содержание Сообщения и особенности его оформления**

Сообщение оформляется на бланке организации и подписывается:

- руководителем;
- или уполномоченным лицом, подписавшим трудовой договор со стороны работодателя;
- либо уполномоченным лицом, подписавшим гражданско-правовой договор.

Подпись работодателя заверяется печатью организации или печатью кадровой службы (при наличии печатей).

Перечень сведений, которые должны содержаться в Сообщении, направляемом работодателем представителю нанимателя (работодателю) гражданина по последнему месту его службы:

- а)** фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина (в случае, если фамилия, имя или отчество изменялись, указываются прежние);
- б)** число, месяц, год и место рождения гражданина;
- в)** должность государственной или муниципальной службы, замещаемая гражданином непосредственно перед увольнением с государственной или муниципальной службы (по сведениям, содержащимся в трудовой книжке);
- г)** наименование организации (полное, а также сокращенное (при наличии)).
- д)** дата и номер приказа (распоряжения) или иного решения работодателя, согласно которому гражданин принят на работу;
- е)** дата заключения трудового договора и срок, на который он заключен (указывается дата начала работы, а в случае, если заключается срочный трудовой договор, - срок его действия);
- ж)** наименование должности, которую занимает гражданин по трудовому договору в соответствии со штатным расписанием, а также структурное подразделение организации (при наличии);
- з)** должностные обязанности, исполняемые по должности, занимаемой гражданином (указываются основные направления поручаемой работы).

В случае если с гражданином заключен гражданско-правовой договор, наряду со сведениями, указанными выше, также указываются следующие данные:

- а) дата и номер гражданско-правового договора;
- б) срок гражданско-правового договора (сроки начала и окончания выполнения работ (оказания услуг));
- в) предмет гражданско-правового договора (с кратким описанием работы (услуги) и ее результата);
- г) стоимость работ (услуг) по гражданско-правовому договору.

- **Обстоятельства, при которых направлять Сообщение не требуется**

Работодатель при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение в организации в течение месяца работ (оказание организации услуг) с бывшим гражданским служащим в 10-дневный срок **вправе не сообщать** о заключении таких договоров представителю нанимателя (работодателю) по последнему месту службы бывшего гражданского служащего в случае:

- если после увольнения гражданского служащего с должности государственной или муниципальной службы *прошло более 2-х лет*;

- если с бывшим гражданским служащим заключен гражданско-правовой договор на выполнение в организации в течение месяца работ (оказание организации услуг) стоимостью *менее 100 тыс. рублей*.

- поступления его на службу (работу) в государственный (муниципальный) орган или государственное (муниципальное) казенное учреждение по служебному контракту (трудовому договору), договору о выполнении работ, оказании услуг.

- **Нормативные правовые акты и иные документы, регулирующие данную сферу правоотношений**

- Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (*статья 12* «Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной или муниципальной службы, при заключении им трудового или гражданско-правового договора»);

- Трудовой кодекс Российской Федерации (*статья 64.1* «Условия заключения трудового договора с бывшими государственными и муниципальными служащими»);

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (*статья 19.29* «Незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг государственного или муниципального служащего либо бывшего государственного или муниципального служащего»);

- Постановление Правительства Российской Федерации от 21 января 2015 г. № 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации».

- Обзор судебной практики по делам о привлечении к административной ответственности, предусмотренной статьей 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, утвержденный Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 30 ноября 2016 г.

• **Ответственность**

Неисполнение работодателем вышеуказанной обязанности является правонарушением и влечет **ответственность**, установленную статьей 19.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в виде наложения административного штрафа:

- *на граждан* в размере от 2 тысяч до 4 тысяч рублей;
- *на должностных лиц* - от 20 тысяч до 50 тысяч рублей;
- *на юридических лиц* - от 100 тысяч до 500 тысяч рублей.

Несоблюдение гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с государственной или муниципальной службы установленных требований, **влечет прекращение** трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), заключенного с указанным гражданином.